

**Estudiante**

Nombre Legal: \_\_\_\_\_ MUID#: \_\_\_\_\_

**Instrucciones:**

Padres que no han presentado porque no fueron requeridos a presentar una declaración de impuestos federales, puertorriqueños, o extranjeros del 2021 deben completar, firmar y cargar en [CheckMarg](#). También pueden entregar este formulario en persona a Zilber Hall, Suite 121, o enviar por correo postal a Marquette Central, Office of Student Financial Aid, PO Box 1881, Milwaukee, WI 53201-1881.

**Note: Debido a los requisitos del sistema de imágenes, las fotografías de documentos no son aceptables.**

**Declaración de padre(s) que no presentaran impuestos federales, puertorriqueños, o extranjeros en el 2021.**

**1. Marque la casilla apropiada:**

- A. Padre(s) **no** estaba empleado, **no** tenía ingresos y **no era obligado** a presentar una declaración de impuestos del IRS en el 2021.
- **Presentar una carta de verificación de no presentación del IRS para el año 2021** (Verification of Non-Filing Letter). Solicite la carta de verificación de no presentación gratuita en [irs.gov](http://irs.gov). Consulte [mu.edu/central/nonfile2324](http://mu.edu/central/nonfile2324) y seleccione #10 para obtener instrucciones.
- B. Padre(s) estaba empleado y tenía ingresos, pero no fue requerido para presentar una declaración de impuestos del IRS en el 2021.
- **Complete la siguiente tabla:** lista de empleadores y la cantidad que se obtuvo en 2021
  - **Adjunte copias de todos los formularios W-2 y 1099 del 2021.**
  - **Presentar una carta de verificación de no presentación del IRS para el año 2021** (Verification of Non-Filing Letter). Solicite la carta de verificación de no presentación gratuita en [irs.gov](http://irs.gov). Consulte [mu.edu/central/nonfile2324](http://mu.edu/central/nonfile2324) y seleccione #10 para obtener instrucciones.

Complete solo si la casilla B anterior esta marcada	Nombre de Empleador	Cantidad Obtenida en el 2021	¿Formularios del 2021 W-2 y 1099 recibido del empleador?	¿Formularios W2, 1099 del 2021 y carta de no presentación al IRS adjunto?
		\$	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/>
		\$	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/>
		\$	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	Si <input type="checkbox"/>

\* Si se requiere más espacio, adjunte una página independiente.

**Note: Si perdió o nunca recibió un W2, comuníquese con su empleado**

**Importante:**

Si normalmente hubiera presentado una declaración de impuestos sobre la renta de Puerto Rico o extranjero, debe presentar la documentación de no presentación apropiada de una autoridad tributaria relevante.

**Firma. Firmar manualmente con un bolígrafo.**

**\* Formularios con firmas digitales/electrónicas no podrán ser aceptadas y serán devueltas.**

Certifico que toda la información en este formulario es verdadera y correcta. *El padre que no declaró impuestos debe firmar y fechar.*

Firma Madre/Padre: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

Nombre Madre/Padre: \_\_\_\_\_

Número de teléfono de padre(s) y/o correo electrónico: \_\_\_\_\_